



<b>DECLARATIEFORMULIER MEEDOEN</b>
------------------------------------

**1: Gegevens aanvrager:**

	Aanvrager	Partner
Naam:		
Geboortedatum:		
BSN:		
Adres:		
Telefoonnummer:		

**2. Gezinslid waarop de declaratie betrekking heeft:**

Naam:	
Burgerservicenummer (BSN):	
Geboortedatum:	
Nummer Ridderkerkpas:	

Naam:	
Burgerservicenummer (BSN):	
Geboortedatum:	
Nummer Ridderkerkpas:	

**3. Declaratie(s)**

Op de volgende pagina noteert u waar u het geld voor gaat gebruiken/ gebruikt heeft, met uitzondering van schoolkosten.

**Uitbetaling schoolkosten**

Bij schoolkosten willen wij altijd een nota zien!

Dit declaratieformulier + een volledige ingevulde schoolverklaring (indien dit schooljaar niet eerder overgelegd) + de originele nota van de school, stuurt u naar ons op.

Als u de kosten zelf al betaald heeft, dient u óók een betaalbewijs mee te sturen. Wij maken dat het bedrag van de nota (of het restant van de tegemoetkoming) dan naar u over.

Als u de kosten nog niet betaald heeft maken wij het bedrag van de nota (of het restant van de tegemoetkoming) naar de school over.

Naam leverancier/ club/vereniging/school	Soort activiteit/ kosten	Bedrag
		€
		€
		€
		€
		€

**4. Naar wie moet het bedrag worden overgemaakt ?**

**a.** rechtstreeks naar leverancier, club, vereniging of school

Naam leverancier, club, vereniging of school:	
IBAN rekeningnummer:	
Ter attentie van:	

**b.** naar uzelf

Naam:	
IBAN rekeningnummer:	

**Heeft u nog vragen?**

Belt u dan, op werkdagen tussen 9.00 en 12.00 uur, naar ons telefoonnummer 14 0180 (alleen zes cijfers toetsen).

**Opsturen naar?** (geen postzegel nodig!)

Gemeente Ridderkerk  
Afdeling Vakondersteuning/ team Uitkeringsadministratie  
Antwoordnummer 4  
2980 VB Ridderkerk

**Hierbij verklaar ik / verklaren wij dit formulier naar waarheid ingevuld is.**

Datum : .....

Handtekening : ..... Handtekening partner : .....